

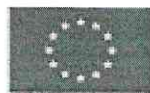


**ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI
ALBERGHIERI E RISTORAZIONE "S. MARTA"**
Strada delle Marche, 1 – 61122 Pesaro Tel. 0721/37221 Fax 0721/31924
C.F. n.92059320413



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PRIMO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**All'Esperto esterno
Roehner Silvia Sonia Rosa
Amministrazione Trasparente
Albo online**

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

Titolo: 3...2...1...Ready to start

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-31546

CUP: F74D23001860006

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE ESPERTO
ESTERNO ROEHNER SILVIA SONIA ROSA
art.2222 del CC e successivi**

TRA

Istituto I.P.S.S.A.R. "S. MARTA" con sede in Pesaro - codice fiscale 92059320413 d'ora in poi denominato "soggetto promotore", rappresentato dal D.S. prof. Roberto Franca nato a Pesaro il 28/03/1964 codice fiscale FRNRRT64C28G479A

E

L'Esperto esterno Roehner Silvia Sonia Rosa Renato di seguito indicato come "Prestatore", nata a Milano (MI) il 23/05/1978 residente in Via Vittorio Veneto, 31 – 61022 Vallefoglia (PU) C.F.: RHNSVS78E63F205V

PREMESSO CHE:

- 1) L'Istituto I.P.S.S.A.R. "S. MARTA" attua azioni nell'ambito dei progetti ricadenti nei Fondi Europei nella programmazione PNRR in relazione ai percorsi formativi relativi alla linea di intervento "A" - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche del D.M. 65
- 2) Il progetto è stato autorizzato con atto di concessione prot. n° 1616 del 06/01/2024
- 3) il Soggetto promotore ha la necessità di avvalersi di una figura di **ESPERTO ESTERNO** per impiegare nelle attività di esperto nel modulo **3...2...1...Ready to start** percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche lingua tedesca ricadente nella formazione prevista per il progetto di cui al punto 1) in premessa

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

- VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Codice di procedura civile all'art. n. 2222 e successivi;
- VISTO** l'avviso di selezione prot. n. 16937 del 26/11/2024
- VISTO** il verbale di valutazione del DS prot. n° 17793 del 09/12/2024.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 – Premesse

Le premesse sono parte integrante del presente contratto.

Articolo 2 – Oggetto della prestazione

Il prestatore si impegna a svolgere una prestazione di lavoro autonomo avente ad oggetto l'attività di **"Esperto formatore d'aula nell'ambito del progetto 3...2...1...Ready to start"**.

Il prestatore svolgerà le attività oggetto del presente contratto personalmente, in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione, e non potrà avvalersi di sostituti.

Articolo 3 – Durata e orario della prestazione

La prestazione consiste in n. 15 ore e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione dell'incarico o del contratto e, comunque, entro maggio 2025. L'orario di espletamento dell'incarico verrà successivamente concordato con il Dirigente Scolastico e con il Gruppo di lavoro ed avrà natura vincolante per il prestatore.

La non accettazione dell'orario di incarico comporterà l'immediato recesso, anche unilaterale, del contratto

Articolo 4 – Corrispettivo

Il corrispettivo orario della prestazione oggetto del presente contratto è di € 1.185,00 (millecentoottantacinque/00) al lordo dell'IVA se dovuta e di tutte le ritenute di legge ed è onnicomprensivo di qualsiasi spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico.

La prestazione, in quanto di natura occasionale, non dà diritto al trattamento di fine rapporto, non è soggetta al trattamento previdenziale INPS di cui all'art. 2, comma 26 e ss. della legge 08.08.1995. n. 335 ed al Decreto del Ministero del Lavoro n. 281/1996 e successive modificazioni ed integrazioni, non rientra nel campo di applicazione INAIL.

Ai sensi dell'art. 7 comma 6 D.lgs. 165/2001 il corrispettivo sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della fattura/nota di addebito emessa alla fine delle attività di competenza del Prestatore e della documentazione richiesta. Ai soli fini della liquidazione il Prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente Istituzione Scolastica:

- Nota debito/fattura elettronica;
- Richiesta di accredito del corrispettivo presso un Istituto di Credito con indicazione di titolarità del conto, nome istituto e IBAN.

Articolo 5 – Rimborso spese

Tutte le spese sostenute per l'espletamento dell'incarico sono comprese nell'importo orario onnicomprensivo indicato all'art. 3.

Articolo 6 – Compiti del Prestatore

L'incarico da attribuire prevede l'espletamento delle seguenti attività:

- Percorsi motivanti improntati a una didattica attiva.
- Iniziative di motivazione, ri-motivazione e accompagnamento a una maggiore capacità di attenzione, autonomia e impegno, con metodologie innovative, proattive e stimolanti per creare percorsi ai quali lo studente partecipa con piacere, senza aggravare il suo carico scolastico.
- Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente.

L'esperto sarà tenuto a seguire un gruppo di min 9 studenti, utilizzando metodologie con carattere inclusivo allo scopo di favorire l'apprendimento di tutti gli alunni.

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'assolvimento dei seguenti compiti da parte dell'Esperto:

- Elaborare il progetto didattico adeguato al gruppo assegnato (obiettivi, competenze in ingresso e attese, attività, percorsi operativi e traguardi)
- Predisporre i materiali didattici, richiedendoli al Team e al DSGA
- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi
- Inserire i dati in piattaforma
- Predisporre il report finale sull'intervento svolto e consegnare ogni documentazione, comunicando gli esiti allo studente, alla famiglia e al consiglio di classe
- Accompagnare eventualmente gli allievi in uscite sul territorio ove previste dal modulo
- Creare un rapporto empatico con gli studenti
- Instaurare rapporti improntati sullo scambio e la stima reciproca
- Aiutare a scoprire le proprie attitudini, a crescere culturalmente e personalmente, ad accrescere l'autostima, a sviluppare le potenzialità, a migliorare il rendimento scolastico, a recuperare il disagio scolastico, a migliorare gli esiti nelle discipline
- Motivare alla partecipazione ad almeno il 70% degli incontri da parte dello studente al fine di ottenere l'attestazione; ogni attestato emesso contribuisce al raggiungimento del target previsto
- Svolgere le attività oltre il proprio orario di servizio.

Inoltre si dovrà:

- promuovere il collegamento didattico e il collegamento organizzativo e amministrativo con il D.S., con il D.S.G.A., con il team del PNRR;
- conoscere il Decreto Ministeriale 170/2022, gli orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole e i diversi documenti attinenti alla Missione 4, Componente 1 Investimento 1.4;
- garantire l'efficienza e la regolarità delle attività svolte;
- favorire il collegamento con il CdC delle classi di provenienza degli alunni, al quale fornire tutte le informazioni utili per la valutazione degli studenti e la ricaduta didattica delle attività svolte e con tutte le figure coinvolte;
- stabilire contatti e condivisione feedback con le altre figure coinvolte nel percorso per lo studente;
- caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione;
- gestire la piattaforma PNRR negli aspetti di propria competenza (piattaforma FUTURA);
- presentare al D.S. una relazione finale sullo svolgimento e sui risultati delle attività;
- redigere, assieme al team, le certificazioni finali relative alle competenze acquisite dagli allievi;
- curare quotidianamente il registro delle presenze degli allievi, inserendo assenze e attività nella giornata di incontro;
- garantire il rispetto della regolamentazione relativa al PNRR in ordine alla partecipazione degli studenti alle attività.

L'esperto è tenuto, altresì, a rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

Caratteristiche delle attività:

- ✓ Svolgimento in orario pomeridiano.
- ✓ L'ESPERTO svolgerà ogni attività formativa in compresenza con il Tutor per tutta la durata delle lezioni.

Articolo 7 – Obblighi accessori a carico del Prestatore

Tutti i dati e le informazioni di cui il Prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

Il Prestatore, con la sottoscrizione del presente contratto, autorizza espressamente il responsabile della protezione dati ovvero, in assenza, il Dirigente Scolastico, al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Prestatore dichiara di aver preso conoscenza del regolamento sulla sicurezza e salute sul luogo di lavoro.

Il Prestatore solleva l'Istituzione Scolastica da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico.

Articolo 8 – Altre disposizioni

È facoltà del Committente recedere anticipatamente dal contratto con preavviso di 15 giorni, ovvero di prorogarlo in caso di necessità sopravvenuta, previo atto scritto motivato.

Nel caso in cui il Prestatore, entro il termine di scadenza fissato, non abbia portato a termine quanto previsto dal presente contratto, il Committente avrà la facoltà di risolvere il contratto con il recupero di eventuali importi corrisposti per il periodo della mancata prestazione, salvo il risarcimento dei danni nel caso che dalla mancata prestazione sia derivato un danno all'Amministrazione stessa, anche sotto forma di perdita di eventuali finanziamenti o contributi.

Tale penale non viene applicata qualora il ritardo sia dovuto a causa di forza maggiore non imputabile al Prestatore.

Per eventuali controversie relative all'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto è territorialmente competente, in via esclusiva, il Foro di Pesaro.

Per quanto non espressamente disposto dal presente contratto si richiamano, in quanto compatibili, le norme del Codice civile in materia di obbligazioni, contratti e di prestazione d'opera.

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 10 della parte II della Tariffa allegata al D.P.R. N. 131/86 relativa al T.U. sull'Imposta di Registro.

L'imposta di bollo sulle eventuali quietanze dei corrispettivi è a carico del Prestatore.

Art. 9 - Informativa sul Trattamento dei dati personali

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (di seguito GDPR), i dati personali forniti dal Gestore, o comunque acquisiti dall'istituzione scolastica nell'esercizio delle attività istituzionali, formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

Il Gestore potrà esercitare, alle condizioni e nei limiti previsti dal GDPR il diritto di accesso ai propri dati personali nonché gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del GDPR.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il prestatore
Roehner Silvia Sonia Rosa



Il Dirigente Scolastico
Prof. Roberto Franca
