



**ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI
ALBERGHIERI E RISTORAZIONE "S. MARTA"**
Strada delle Marche, 1 – 61122 Pesaro Tel. 0721/37221 Fax 0721/31924
C.F. n.92059320413



FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

OGGETTO: Avviso di selezione di personale ESPERTO ESTERNO per il conferimento di incarichi individuali per la tipologia di attività: LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO del personale scolastico, finalizzati alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone a valere su:

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico (D.M. 66/2023)

Titolo del Progetto: "Form@Mentis"

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-45719

CUP: F74D23003920006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023, n. 66 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTA la nota prot. n. 141549 del 07 dicembre 2023 con la quale l'Unità di missione per il PNRR del Ministro dell'istruzione e del merito ha fornito specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi;

VISTO l'atto di concessione prot. n. 39401 del 03/03/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO l'articolo 53 del D.lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento

concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto e successive modifiche e integrazioni con la quale è stato approvato il Piano Triennale dell'Offerta Formativa per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTO il Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il Regolamento d'Istituto sulle attività negoziali e esperti esterni, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 9 del 18/12/2023;

VISTO il carattere di urgenza;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

il seguente bando: **Avviso di selezione di personale ESPERTO ESTERNO per il conferimento di incarichi individuali per la tipologia di attività da svolgere in orario pomeridiano:**

1. LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO

Articolo 1

Oggetto dell'avviso

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto alla **individuazione di personale per il conferimento di incarichi individuali per le tipologie di attività suindicate** e per la realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13. Si tratta di Laboratori di formazione in presenza di tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", erogati a gruppi di almeno 5 unità che conseguono l'attestato finale. I Laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop. Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvato da un tutor.

In particolare:

Tipologia percorso	Esperto
Laboratori di formazione sul campo Minimo 5 partecipanti Ciascun percorso viene erogato congiuntamente da almeno un docente esperto con specifiche competenze e da un tutor.	Esperto con competenze disciplinari e metodologiche, compenso orario €122,00 lordo stato onnicomprensivo - Elabora il progetto didattico in conformità agli obiettivi individuati Esperti: formatore esperto in possesso di competenze documentate sulle tematiche del percorso

In particolare, saranno attivati i seguenti percorsi:

LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO (articolati in più incontri o come ciclo di workshop)	PERSONALE SCOLASTICO COINVOLTO	ORE (LEZIONI)	ESPERTI
1. Laboratorio di creazione foto-video: pianificazione, pre-produzione, ripresa, montaggio, esportazione e distribuzione di un videoclip. I partecipanti avranno l'opportunità di esplorare le fasi pratiche della realizzazione di un video, mettendo in evidenza l'utilizzo di strumenti e tecniche per la creazione multimediale.	AMMINISTRATIVO ATA DOCENTE TECNICO	12 ORE	NU. 1 ESPERTO
2. CREAZIONE TOUR VIRTUALI e CONTENUTI DIGITALI con PANO 2VR - software per tour virtuali che converte foto e video panoramici o a 360° in esperienze interattive + Costruzione contenuti per Totem digitale	AMMINISTRATIVO ATA DOCENTE TECNICO	15 ORE	NU. 1 ESPERTO
3. UTILIZZO ATTREZZATURE DIGITALI AVANZATE DI CAFFETTERIA Approfondimento della tecnologia delle macchine espresso di ultima generazione. Utilizzo di strumenti quali: bilancia, rifrattometro digitale e applicazioni dedicate su smartphone e pc per l'analisi del TDS (total dissolved solids).	AMMINISTRATIVO ATA DOCENTE TECNICO	15 ORE	NU. 1 ESPERTO
4. L'AI al bar delle STEM: Il laboratorio si terrà nel pomeriggio al Bar S. Marta, dove si discuterà di Intelligenza Artificiale (AI). Durante gli incontri, i partecipanti esploreranno le potenzialità operative, i rischi e le opportunità legate all'AI, con particolare attenzione alla sua applicazione nel contesto educativo e scolastico. I temi da trattare includono: L'AI per la didattica e l'educazione. Il quadro delle competenze AI per studenti e insegnanti. Le linee guida per l'istruzione e la ricerca. Strumenti e possibilità per l'educazione e la produttività in ambito scolastico e educativo. La comunicazione gentile con il supporto dell'AI.	AMMINISTRATIVO ATA DOCENTE TECNICO	2 CICLI DI WORKSHOP DA 12 ORE (TOT. 24 ore)	NU. 1 ESPERTO
5. REALIZZAZIONE DI PODCAST E DIRETTE WEB RADIO per fornire competenze pratiche e teoriche nel settore della comunicazione radio, utile anche per attività legate al mondo dell'ospitalità, eventi e marketing. Introduzione alla piattaforma di gestione WebRadio e podcast nel contesto scolastico e professionale.	AMMINISTRATIVO ATA DOCENTE TECNICO	12 ORE	NU. 1 ESPERTO

Creazione e Gestione di una WebRadio: Tecniche di trasmissione, gestione della programmazione e interazione con il pubblico. Produzione di Podcast, dalla registrazione alla post-produzione di podcast professionali, utili anche per promuovere eventi scolastici o raccontare storie dell'istituto. Marketing e Promozione dei Podcast: come utilizzare i podcast per attrarre l'attenzione sul mondo della ristorazione, eventi, e ospitalità. Laboratori e simulazioni pratiche di creazione e gestione di contenuti, con esercitazioni dirette sulla piattaforma scelta.			
--	--	--	--

Articolo 2

Oggetto e finalità dell'incarico

L'incarico da attribuire prevede l'espletamento delle seguenti attività:

- realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13;
- Laboratori di formazione in presenza, tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi;
- erogazione a gruppi di almeno 5 unità che conseguono l'attestato finale;
- possibilità di articolare le attività in più incontri o come ciclo di workshop
- svolgimento sulla base delle indicazioni contenute nelle Istruzioni operative del 07/12/2023
- aggiornamento del curriculum scolastico per il potenziamento delle competenze digitali;
- metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie; metodi e tecniche di apprendimento esperienziale, collaborativo, personalizzato,
- immersivo, basate sul progetto (PBL), sulla ricerca (inquiry based), sulla narrazione (storytelling), sulla soluzione di problemi (problem solving), sulla realtà virtuale, aumentata e immersiva, etc.;
- Gli approcci pedagogici saranno fondati sulla laboratorialità e sul learning by doing, sul problem solving e sull'utilizzo del metodo induttivo, sulla capacità di attivazione dell'intelligenza sintetica e creativa, sull'organizzazione di gruppi di lavoro per l'apprendimento cooperativo, sulla promozione del pensiero critico nella società digitale, sull'adozione di metodologie didattiche innovative, tenendo conto anche del quadro di riferimento europeo sulle competenze digitali dei cittadini DigComp 2.2.

L'esperto sarà tenuto a seguire un gruppo di min 5 partecipanti, utilizzando metodologie partecipative.

Il giorno di svolgimento degli incontri viene predisposto dal Dirigente Scolastico e dal Team di progetto.

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'assolvimento dei seguenti compiti da parte dell'Esperto:

- Elaborare il progetto didattico adeguato al gruppo assegnato (obiettivi, competenze in ingresso e attese, attività, percorsi operativi e traguardi)
- Predisporre i materiali didattici, richiedendoli al Team e al DSGA
- Predisporre il calendario, in accordo con il Team di progetto, e le principali comunicazioni per gli partecipanti

- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi
- Predisporre il report finale sull'intervento svolto e consegnare ogni documentazione
- Accompagnare eventualmente i partecipanti in uscite sul territorio ove previste dal modulo
- Motivare alla partecipazione ad almeno il 70% degli incontri da parte dei partecipanti al fine di ottenere l'attestazione; ogni attestato emesso contribuisce al raggiungimento del target previsto.

Inoltre si dovrà:

- promuovere il collegamento didattico e il collegamento organizzativo e amministrativo con il D.S., con il D.S.G.A, con il team del PNRR.;
- garantire l'efficienza e la regolarità delle attività svolte;
- gestire la piattaforma PNRR negli aspetti di propria competenza (piattaforma FUTURA);
- presentare al D.S. una relazione finale sullo svolgimento e sui risultati delle attività;
- curare quotidianamente il registro delle presenze, inserendo assenze e attività nella giornata di incontro;
- garantire il rispetto della regolamentazione relativa al PNRR in ordine alla partecipazione alle attività.

L'esperto è tenuto, altresì, a rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

Caratteristiche delle attività:

- ✓ Svolgimento in orario pomeridiano.
- ✓ L'ESPERTO svolgerà ogni attività formativa in compresenza con il Tutor per tutta la durata delle lezioni.

Articolo 3 Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione; vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4
Criteri di selezione

Per la selezione degli aspiranti si procederà all'analisi dei curricula e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione, secondo la tabella di seguito illustrata:

LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO

1. Laboratorio di creazione foto-video:

TITOLO	PUNTEGGIO
Titolo di studio: - Laurea magistrale o equivalente	Punti 20
Formazione specifica documentata (per l'attività messa a bando)	5 punti per ogni corso documentato (max 10 punti)
Esperienze lavorative per la tematica messa a bando	5 punti per ogni attività documentata (max 30 punti)
Formazione/Esperienze documentate in metodologie didattiche innovative, che valorizzano l'apprendimento attivo e cooperativo	5 punti
Esperienze nella gestione di PON/PNRR in qualità di Esperto	5 punti
TOTALE Max 70 punti	

2. CREAZIONE TOUR VIRTUALI e CONTENUTI DIGITALI con PANO 2VR

TITOLO	PUNTEGGIO
Titolo di studio per l'accesso al ruolo: - Diploma	Punti 20
Formazione specifica documentata (per l'attività messa a bando)	10 punti per ogni corso documentato (max 20 punti)
Esperienze lavorative per la tematica messa a bando	5 punti per ogni attività documentata (max 20 punti)

Formazione/Esperienze documentate in ambito cinematografico	5 punti per ogni corso/attività (max 10 punti)
TOTALE Max 70 punti	

3. UTILIZZO ATTREZZATURE AVANZATE DI CAFFETTERIA

TITOLO	PUNTEGGIO
Titolo di studio - Diploma	Punti 20
Formazione specifica documentata (per l'attività messa a bando)	5 punti per ogni corso documentato (max 25 pt)
Certificazioni specifiche del settore (per l'attività messa a bando)	5 punti
Esperienze come formatore per la tematica messa a bando	5 punti per ogni attività documentata (max 20 punti)
Esperienze lavorative nel settore (per la tematica messa a bando)	2 punti per ogni attività (max 10 punti)
TOTALE Max 80 punti	

4. L'AI al bar delle STEM

TITOLO	PUNTEGGIO
Titolo di studio per l'accesso al ruolo: - Laurea magistrale in discipline area STEM	Punti 20
Ulteriore Titolo (Laurea magistrale, Diploma di specializzazione, ecc.) in discipline filosofiche	Punti 10
Formazione specifica documentata (per l'attività messa a bando)	5 punti per ogni corso documentato (max 20 punti)
Esperienze lavorative presso Istituzioni scolastiche e/o universitarie	5 punti per ogni attività documentata (max 20 punti)

Formazione/Esperienze documentate in metodologie didattiche innovative, che valorizzano l'apprendimento attivo e cooperativo	3 punti per ogni corso/attività (max 5 punti)
Esperienze nella gestione di PON/PNRR in qualità di Esperto	2 punti per ogni attività (max 5 punti)
TOTALE Max 80 punti	

5. REALIZZAZIONE DI PODCAST E DIRETTE WEB RADIO

TITOLO	PUNTEGGIO
Titolo di studio - Diploma	Punti 20
Formazione specifica documentata (per l'attività messa a bando)	5 punti
Esperienze lavorative per la tematica messa a bando	10 punti per ogni attività documentata (max 30 punti)
Formazione/Esperienze documentate in ambito radiofonico	5 punti per ogni corso/attività (max 15 punti)
TOTALE Max 70 punti	

L'esame delle candidature sarà demandato ad apposita commissione, composta in numero dispari di membri, nominata e presieduta dal Dirigente scolastico. A parità di punteggio sarà data preferenza all'aspirante più giovane.

La valutazione verrà effettuata tenendo conto unicamente di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (all. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati con quelli richiesti.

Al termine della selezione sarà pubblicata una graduatoria di merito mediante affissione all'Albo on-line dell'istituzione scolastica. Avverso la stessa è ammesso reclamo scritto entro e non oltre 5 giorni dalla effettiva pubblicazione. Gli esiti della selezione saranno pubblicati in via definitiva all'Albo della scuola. La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente scolastico esaminerà le istanze e apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Tabella di autovalutazione compilata

Si precisa che i titoli e le esperienze cui si riferisce l'autovalutazione vanno evidenziati nel CV utilizzando il grassetto.

Articolo 5

Attribuzione dell'incarico

A ciascun candidato in posizione utile sarà assegnato un gruppo di partecipanti, individuati in base alla ricognizione dei bisogni effettuata dai consigli di classe e secondo le opportune valutazioni del Team.

In assenza di candidature per uno o più percorsi, il Team rivaluterà la destinazione delle ore non assegnate ad altri percorsi o candidati in posizione utile in graduatoria.

Articolo 6

Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico dovrà essere svolta secondo tempi definiti in accordo con il Team, in funzione delle esigenze dei singoli, a decorrere dalla data dell'incarico o del contratto e, comunque, entro settembre 2025. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 7

Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo orario lordo è stabilito in max € 122,00 (122/00) inteso quale importo lordo stato comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*», per le ore effettivamente svolte ore in presenza e fuori dell'orario di servizio. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie.

Il corrispettivo verrà erogato al termine dell'attività, come specificato nello schema di lettera di incarico.

Articolo 8

Modalità e termini di presentazione delle candidature

L'istanza di partecipazione dovrà essere redatta esclusivamente sugli appositi allegati (istanza di partecipazione, scheda di autovalutazione e dichiarazione insussistenza cause ostative allegati al presente avviso), firmata in calce, consegnata a mano all'Ufficio Amministrazione o via PEO all'indirizzo psrh02000x@istruzione.it **entro e non oltre il 25/02/2025 ore 13.00**, indicando nell'oggetto la dicitura "Domanda di selezione di personale esperto per il conferimento di incarichi individuali per la tipologia di attività: LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO".

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da: *curriculum vitae* in formato europeo del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

Articolo 9

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.P.R. n. 81 del 13/06/2023.

Articolo 10

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof. ROBERTO FRANCA, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Articolo 11

Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 12

Pubblicazione del bando e impugnazioni

Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell'Istituto, in ALBO ONLINE e AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE.

Fanno parte integrante e sostanziale del presente Avviso i seguenti allegati:

- ALLEGATO A – Domanda di partecipazione
- ALLEGATO B – Scheda autovalutazione
- Dichiarazione insussistenza cause ostative
- Dichiarazione altri incarichi

Il Dirigente Scolastico
(Prof. Roberto Franca)

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate*