


**ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI ALBERGHIERI E
RISTORAZIONE "S. MARTA"**

Strada delle Marche, 1 – 61122 Pesaro Tel. 0721/37221 Fax 0721/31924 C.F. n.92059320413


FUTURA
**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

 Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

 Ministero dell'Istruzione
e del Merito

 Italiadomani
PRIMO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)

Titolo del Progetto: "E SONO ANCORA QUA..."
CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-52994
CUP: F74D21001020006
CIG: B6EE85057B

Spett.le
Associazione Dilettantistica Rugby Pesaro
Via Feliciano Scarpellini, snc
61122 Pesaro (PU)
Email: maps.pesarorugby@federugby.it

**DOCUMENTO DI STIPULA AFFIDAMENTO DIRETTO FUORI MEPA RELATIVO AL
SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DI UN CORSO DI FORMAZIONE RUGBY A SCUOLA
DESTINATO AGLI STUDENTI DELL'ISTITUTO PER IL PROGETTO DI CUI
ALL'OGGETTO**

AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE:

ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SEVIZI ALBERGHIERI E RISTORAZIONE "S. MARTA"
Strada delle Marche, 1 – 61122 Pesaro (PU)
E-mail: psrh02000x@istruzione.it
PEC: psrh02000x@pec.istruzione.it
Cod. Fisc.: 92059320413
Codice univoco: UFX6P0

OPERATORE ECONOMICO CONTRAENTE

Ditta ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA RUGBY PESARO
Via Feliciano Scarpelli, snc 61122 Pesaro (PU)
P.I. 00398250415
C.F. 00398250415
Email maps.pesarorugby@federugby.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
VISTO il D.L.vo 36/2023 "Codice dei contratti pubblici";

VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n. 129, regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTA la Determina Dirigenziale a contrarre prot. n. 8866 del 20/05/2025;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria delle attività negoziali previste, facendo gravare la spesa complessiva per la fornitura di che trattasi sul Programma annuale 2024 del corrente esercizio finanziario sull'Attività A03/19 Riduzione divari e contrasto dispersione scolastica – DM n. 19-2024 - Codice id. progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-52994 – CUP: F74D21001020006;

DA LUOGO AL PRESENTE ATTO DI STIPULA

Art. 1 Stipula

Si procede alla emissione del presente DOCUMENTO DI STIPULA e al conseguente invio all'operatore economico a mezzo email.

Art. 2 Oggetto della Stipula

Oggetto del presente atto di Stipula è la fornitura del corso di formazione "Rugby a scuola" rivolto agli studenti e si configura come Percorso formativo e laboratoriale co-curricolare finalizzato alla realizzazione del progetto dal Titolo: "E sono ancora qua...", per la realizzazione di percorsi formativi finalizzati a garantire la riduzione dei divari territoriali negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica con la realizzazione di interventi di tutoraggio e percorsi formativi in favore degli studenti a rischio di abbandono scolastico e di giovani che abbiano già abbandonato la scuola, così come precisato determina a contrarre prot. n. 8866 del 20/05/2025.

Art. 3 Valore economico

Il valore del presente atto di Stipula è definito in euro 948,00 (novecentoquarantotto/00) al lordo di ogni onere a carico del prestatore e dell'Istituzione scolastica.

Art. 4 Esecuzione del contratto

Durata: 12 ore, suddivise in incontri che si svolgeranno in tarda mattinata/primo pomeriggio tenendo conto delle esigenze scolastiche. L'attività specifica di cui all'oggetto della presente richiesta dovrà essere programmata ad inizio percorso.

Modalità: in presenza presso la sede dell'Istituto e/o il campo della ASD PESARO RUGBY.

L'operatore economico dovrà comunicare all'Istituzione scolastica il/i nominativo/i del/dei professionista/i che svolgerà il corso di formazione e dovrà, altresì, inviare il CV dello stesso necessario per completare il caricamento dell'anagrafica sul portale Futura di gestione delle attività.

L'esperto sarà tenuto a seguire un gruppo di min 9 studenti, utilizzando metodologie con carattere inclusivo allo scopo di favorire l'apprendimento di tutti gli alunni.

Il giorno di svolgimento degli incontri viene predisposto dal Dirigente Scolastico e dal Team per la prevenzione della dispersione scolastica.

L'incarico prevede l'assolvimento dei seguenti compiti da parte dell'Esperto:

- Elaborare il progetto didattico adeguato al gruppo assegnato (obiettivi, competenze in ingresso e attese, attività, percorsi operativi e traguardi);
- Predisporre i materiali didattici, richiedendoli al Team e al DSGA;
- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi;
- Inserire i dati in piattaforma;
- Predisporre il report finale sull'intervento svolto e consegnare ogni documentazione, comunicando gli esiti allo studente, alla famiglia e al consiglio di classe;
- Accompagnare eventualmente gli allievi in uscite sul territorio ove previste dal modulo;

<http://www.alberghieropesaro.edu.it> - e-mail psrh02000x@istruzione.it pec psrh02000x@pec.istruzione.it

- Creare un rapporto empatico con gli studenti;
- Instaurare rapporti improntati sullo scambio e la stima reciproca;
- Aiutare a scoprire le proprie attitudini, a crescere culturalmente e personalmente, ad accrescere l'autostima, a sviluppare le potenzialità, a migliorare il rendimento scolastico, a recuperare il disagio scolastico, a migliorare gli esiti nelle discipline;
- Motivare alla partecipazione ad almeno il 70% degli incontri da parte dello studente al fine di ottenere l'attestazione; ogni attestato emesso contribuisce al raggiungimento del target previsto;
- Svolgere le attività oltre il proprio orario di servizio.

Inoltre si dovrà:

- promuovere il collegamento didattico e il collegamento organizzativo e amministrativo con il D.S., con il D.S.G.A., con il team del PNRR.;
- garantire l'efficienza e la regolarità delle attività svolte;
- favorire il collegamento con il CdC delle classi di provenienza degli alunni, al quale fornire tutte le informazioni utili per la valutazione degli studenti e la ricaduta didattica delle attività svolte e con tutte le figure coinvolte;
- stabilire contatti e condivisione feedback con le altre figure coinvolte nel percorso per lo studente;
- caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione;
- gestire la piattaforma PNRR negli aspetti di propria competenza (piattaforma FUTURA);
- presentare al D.S. una relazione finale sullo svolgimento e sui risultati delle attività;
- redigere, assieme al team, le certificazioni finali relative alle competenze acquisite dagli allievi;
- curare quotidianamente il registro delle presenze degli allievi, inserendo assenze e attività nella giornata di incontro;
- garantire il rispetto della regolamentazione relativa al PNRR in ordine alla partecipazione degli studenti alle attività.

L'esperto è tenuto, altresì, a rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

Caratteristiche delle attività:

- ✓ Svolgimento in orario pomeridiano.
- ✓ L'ESPERTO svolgerà ogni attività formativa in compresenza con il Tutor per tutta la durata delle lezioni.

Art. 5 Modifiche

Eventuali disposizioni aggiuntive, modificazioni, chiarimenti, spostamenti, cambi di destinazione o quant'altro dovesse essere ritenuto necessario, in aggiunta o a parziale modifica al capitolato e al disciplinare, ove ritenute necessarie, sono contenute nel documento in calce alla stipula e chiamato "ADDENDUM ALLA STIPULA" che costituisce parte integrante e sostanziale della stessa.

Art. 6 Durata del contratto e termine massimo di consegna

L'espletamento dell'incarico deve avvenire inderogabilmente entro settembre 2025.

Art. 7 Pagamenti

Il pagamento dell'importo contrattuale potrà avvenire per importi parziali al termine dei singoli corsi formativi, a fronte del rilascio di regolare fattura elettronica e in seguito all'emissione del certificato di regolare esecuzione. Suddetto pagamento avverrà, salvo cause di forza maggiore (mancato rimborso da parte del Ministero) entro 30 gg. dalla data di accettazione della fattura.

Art. 8 Cessione del credito

È fatto divieto all'affidatario di cedere il credito derivante dal presente atto di Stipula.

Art. 9 Obblighi di riservatezza

L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non

divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto.

Art. 10 Responsabilità per infortuni e danni

L'Appaltatore assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, nell'esecuzione del presente contratto, tanto dell'Appaltatore stesso quanto dell'amministrazione e/o di terzi.

Art. 11 Subappalto

È vietato ogni tipo e forma di sub appalto.

Art. 12 Obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136, l'Appaltatore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dal presente contratto, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 9 bis della Legge 13 agosto 2010 n. 136, il mancato utilizzo, nella transazione finanziaria, del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento costituisce causa di risoluzione del contratto.

Art. 13 Recesso

La stazione appaltante ha diritto, a suo insindacabile giudizio e senza necessità di motivazione, di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento, con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi all'Appaltatore con lettera raccomandata a.r..

Dalla data di efficacia del recesso, l'Appaltatore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno alla stazione appaltante

Art. 14 Divieto di cessione del contratto

È fatto divieto all'affidatario di cedere, fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto, ai sensi dell'art. 119 del Dlgs. 36/2023, il presente contratto, a pena di nullità della cessione stessa. Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 119 del D.Lgs. cit.

Art. 15 Forma del contratto, oneri fiscali e spese contrattuali

Il presente contratto è stipulato mediante scrittura privata in forma cartacea con firma digitale della stazione appaltante e scambio di comunicazione con l'operatore economico attraverso la piattaforma telematica Consip.

L'operatore provvederà a restituire firmato digitalmente il presente atto di Stipula entro 5 gg dalla ricezione. Sono a carico dell'Appaltatore tutti gli oneri tributari e le spese del presente atto ad eccezione di quelli che fanno carico all'Autorità per legge.

Art. 16 Disciplina del contratto

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 54 delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (di seguito per brevità "REGOLE") e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Trattativa Diretta prevista dall'articolo 44 delle REGOLE, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinate, avendo

verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.

- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 54 delle REGOLE il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinante, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative ai Beni e Servizi oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinante in allegato alla Trattativa diretta e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema.
- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi del Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall'Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura.

Art. 17 Clausola Risolutiva Espressa

Ai sensi dell'art 1456 del C.C, il contraente operatore economico dichiara di essere a conoscenza che la stipula deve intendersi automaticamente risolta, anche in costanza di esecuzione della stessa, nel caso in cui:

- le verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 94 e seguenti del D.lgs. 36/2023, ovvero, se richiesti, sul possesso dei requisiti tecnico professionali ed economico finanziari risultassero negative anche in una sola delle verifiche stesse.
- Anche una sola delle autodichiarazioni presentate risultasse non corrispondente in sede di verifica ex post da parte del verificatore della conformità.

La presente clausola viene espressamente accettata.

Art. 18 Foro di competenza

Per tutte le controversie dipendenti dalla presente commessa è competente il Foro di Pesaro.

Letto, approvato e sottoscritto

L'operatore Economico
ASD PESARO RUGBY
Simone Mattioli

Il Dirigente Scolastico
dell'Istituto I.P.S.S.A.R. "S. Marta"
Prof. Roberto Franca

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate



Ai sensi dell'art. 1341 c.c. il sottoscritto operatore economico approva specificamente tutto quanto previsto negli articoli 4 (esecuzione dell'appalto), 5 (modifiche), art. 7 (pagamenti) art. 8 (frazionamenti), 18 (disciplina del contratto), art. 19 (clausola risolutiva espressa).

Data di sottoscrizione