



**ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI  
ALBERGHIERI E RISTORAZIONE "S. MARTA"**  
Strada delle Marche, 1 – 61122 Pesaro Tel. 0721/37221 Fax 0721/31924  
C.F. n.92059320413



**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PRIMO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base (Agenda Nord - D.M. 176/2025)*

**CNP: M4C1I1.4-2025-1686-P-62712**

**CUP: F74D25002440006**

#### LETTERA DI INCARICO

#### PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 45 del CCNL

*per lo svolgimento di **PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE***

**PREMESSO CHE:** L'Istituto Professionale per i Servizi Alberghieri e la Ristorazione "Santa Marta" di Pesaro attua azioni nell'ambito del progetto *Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base;*

**PRESO ATTO CHE:** Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

**CONSIDERATO CHE:** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

**PRESO ATTO:** che per la corretta esecuzione del progetto è necessario individuare figure professionali rientranti nell'area formativa;

**DATO ATTO:** che la S/V è in possesso delle competenze necessarie nel campo;

**VISTA** la delibera del collegio docenti n. n. 13 del 29/01/2026;

**VISTO** il decreto di incarico prot. n. 5477 del 23/03/2026;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO FRANCA ROBERTO INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNATARIA DELL'INCARICO DI CUI SOPRA**

|                |                   |
|----------------|-------------------|
| Cognome e Nome | DEL PIVO GIOVANNA |
| Codice fiscale | DLPGNN74L58G479W  |
| Qualifica      | DOCENTE           |

**PER LE ATTIVITA' LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:**

| CONTENUTO NOMINA<br>E/O TIPOLOGIA | B          | C                             | D                             | E                                     | F                                              |                                              | G                    | H                   |
|-----------------------------------|------------|-------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------|---------------------|
| <b>ATTIVITA'</b>                  | <b>ORE</b> | IMPORTO orario<br>lordo STATO | IMPORTO totale<br>lordo STATO | IMPORTO<br>totale lordo<br>dipendente | ritenute<br>IRAP/INPDAP/INPS<br>a carico stato | ritenute<br>FC/INPDAP a carico<br>dipendente | IMPORTO<br>IRPEF 33% | NETTO<br>DIPENDENTE |
| ESPERTO                           | <b>10</b>  | <b>79,000</b>                 | <b>790,00</b>                 | <b>588,19</b>                         | <b>201,81</b>                                  | <b>53,82</b>                                 | <b>176,34</b>        | <b>358,03</b>       |
| <b>TOTALE</b>                     | <b>10</b>  |                               | <b>790,00</b>                 | <b>588,19</b>                         | <b>201,81</b>                                  | <b>53,82</b>                                 | <b>176,34</b>        | <b>358,03</b>       |

a) L'incarico prevede l'espletamento delle seguenti attività:

- Percorsi interattivi e di apprendimento motivanti, che non si limitano al ripasso delle discipline, ma introducono attività di aiuto allo studio, **metacognizione e metodo di studio specifico della disciplina in oggetto**, logica e didattica attiva.
- Iniziative di motivazione, ri-motivazione e accompagnamento a una maggiore capacità di attenzione, autonomia e impegno, con metodologie innovative, proattive e stimolanti per creare percorsi ai quali lo studente partecipa con piacere, senza aggravare il suo carico scolastico.
- Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente.

Il docente sarà tenuto a seguire un gruppo di min 3 studenti (fino a 20) ai fini di colmare le lacune nella disciplina oggetto dell'incarico e alimentare il processo virtuoso dell'autostima.

Le metodologie utilizzate devono avere un carattere inclusivo con lo scopo di favorire l'apprendimento di tutti gli alunni.

Il docente dovrà anche aiutare gli studenti ad acquisire un metodo di studio corretto ed efficace, intervenendo, laddove possibile, con metodologie didattiche innovative.

Il giorno di svolgimento degli incontri viene definito dal Dirigente Scolastico e dal Team per la prevenzione della dispersione scolastica.

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'assolvimento dei seguenti compiti da parte del Docente Esperto:

- ✓ Elaborare il progetto didattico adeguato al gruppo assegnato (obiettivi, competenze in ingresso e attese, attività, percorsi operativi e traguardi)
- ✓ Predisporre i materiali didattici, richiedendoli al Team
- ✓ Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi
- ✓ Inserire i dati in piattaforma
- ✓ Verificare gli apprendimenti intermedi e finali
- ✓ Predisporre il report finale sull'intervento svolto e consegnare ogni documentazione, comunicando gli esiti allo studente, alla famiglia e al consiglio di classe
- ✓ Accompagnare eventualmente gli allievi in uscite sul territorio ove previste dal modulo
- ✓ Creare un rapporto empatico con gli studenti

- ✓ Instaurare rapporti improntati sullo scambio e la stima reciproca
  - ✓ Aiutare a scoprire le proprie attitudini, a crescere culturalmente e personalmente, ad accrescere l'autostima, a sviluppare le potenzialità, a migliorare il rendimento scolastico, a recuperare il disagio scolastico, a migliorare gli esiti nelle discipline
  - ✓ Favorire il recupero di eventuali insufficienze da parte dello studente al fine di ottenere l'attestazione; ogni attestato emesso contribuisce al raggiungimento del target previsto
  - Svolgere le attività oltre il proprio orario di servizio.
- b) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio;
- c) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione;
- d) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato;
- e) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM;
- f) Il corrispettivo di cui al precedente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Il Dirigente Scolastico  
(*Prof. Roberto Franca*)

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate*

Il docente esprimerà la propria accettazione dell'incarico mediante compilazione e sottoscrizione con firma autografa dell'allegato modulo di accettazione.